



COMUNE DI PARTINICO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

*Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del
Sindaco*

N° 57 del 03.07.2018

OGGETTO:	COSTITUZIONE UFFICIO DI STAFF DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO: INDIVIDUAZIONE PERSONALE INTERNO DA ASSEGNARE ALLO STESSO
-----------------	---

Trasmessa all'Albo Pretorio il _____

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N Rep n11h1

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

**IL SEGRETARIO GENERALE
GUARINO**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DEL SINDACO

Premesso che con Decreto del Presidente della Regione n. 551/GAB. del 18.06.2019 è stato nominato il Dott. Rosario Arena quale Commissario Straordinario del Comune di Partinico con i poteri di Sindaco e Giunta Comunale;

Preso atto:

- **che** con deliberazione di G.M. n. 184 del 05.12.2018 sono state apportate modifiche al Regolamento degli Uffici e dei Servizi e all'assetto burocratico dell'Ente con conseguente modifica del funzionigramma,
- **che**, come si evince dal funzionigramma allegato al predetto regolamento di organizzazione, è stato istituito l'Ufficio di Staff del Sindaco cui sono assegnate le seguenti competenze:
 - a. Cura il disbrigo degli affari di Gabinetto del Sindaco e della Giunta Municipale e ne assicura le funzioni di Segreteria particolare.
 - b. Cura i rapporti con organi istituzionali interni e relazioni esterne.
 - c. Cura i rapporti con gli organi di informazione.
 - d. Provvede alla comunicazione e/o informazione alla cittadinanza sull'azione dell'Amministrazione.
 - e. Cura il cerimoniale dell'Ente.
 - f. Cura i rapporti di gemellaggio con altri Enti Locali.
 - g. Cura la comunicazione istituzionale esterna.
 - h. Cura l'istruttoria dei procedimenti per il conferimento di cittadinanza onoraria
 - i. Cura l'istruttoria, su espresso incarico del Sindaco, di procedimenti finalizzati all'emanazione di provvedimenti aventi valenza politica.

Visto l'art. 9 "*Uffici di Staff e Unità di progetto*" del predetto Regolamento degli Uffici e dei Servizi che, in particolare, recita:

1. *La Giunta può istituire Uffici in posizione di staff. Queste strutture possono essere alle dirette dipendenze:*
 - a) *del Sindaco, della Giunta, degli Assessori, per l'esercizio dei poteri di indirizzo e di controllo loro attribuiti dalla legge;*
 - b) *del Segretario Generale per il migliore svolgimento delle competenze di cui è titolare.*
2. *Gli uffici in Staff sono costituiti da dipendenti interni di idonea professionalità.*

Ritenuto necessario, pertanto, provvedere alla costituzione dell'Ufficio di Staff del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco;

Viste le determinazioni n. 16 del 28.02.2019, n. 19 del 28.03.2019 e n. 26 del 5.04.2019 di costituzione del predetto ufficio adottate da Sindaco *pro tempore*;

Ritenuto opportuno confermare il personale interno da assegnare allo stesso nelle persone di:

1. **Giuseppa Di Marco**, dipendente classificata in categoria D con profilo professionale di “Specialista Amministrativo”;
2. **Cassarà Francesco**, dipendente contrattista classificato in categoria C con il profilo professionale di “Assistente amministrativo e/o contabile”
3. **Gugliotta Gioacchino**, dipendente contrattista classificato in categoria C con il profilo professionale di “Assistente amministrativo e/o contabile”;

ed inoltre utilizzare il sig. Matteo Lombardo dipendente classificato in categoria C con il profilo professionale di “Assistente amministrativo e/o contabile” che continua ad essere assegnato all’ufficio di Staff del Segretario;

Visti:

- il T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- la L.R. n. 30/2000 e s.m.i.;
- il T.U.P.I. (D.Lgs n. 165/2001 e S.M.I.);
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Per quanto sopra

DETERMINA

1. **Di costituire** l’Ufficio di Staff del Commissario Straordinario confermando il personale interno da assegnare allo stesso nelle persone di:

- a) **Giuseppa Di Marco**, dipendente classificata in categoria D con profilo professionale di “Specialista Amministrativo”;
- b) **Cassarà Francesco**, dipendente contrattista classificato in categoria C con il profilo professionale di “Assistente amministrativo e/o contabile”
- c) **Gugliotta Gioacchino**, dipendente contrattista classificato in categoria C con il profilo professionale di “Assistente amministrativo e/o contabile”

ed inoltre utilizzare il sig. Matteo Lombardo dipendente classificato in categoria C con il profilo professionale di “Assistente amministrativo e/o contabile” che continua ad essere assegnato all’ufficio di Staff del Segretario.

2. **Di individuare** la Giuseppa Di Marco quale Responsabile del predetto Ufficio.
3. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all’Albo Pretorio *on line* e sul sito istituzionale dell’Ente nelle forme di rito.



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Rosario Arena